



עולם של כח-אדם



עולם של כח-אדם

ספר הסודות

10 הסודות של המראיינים המנוסים



כדאי לך להתכונן לזה ...

תוכן העניינים

הקדמה

סוד מס' 1: קורות החיים - כרטיס הביקור לעולם העבודה

סוד מס' 2: צא ולמד

סוד מס' 3: "קשה לקום בבוקר" ... לישון היטב, לבוא רענן ובזמן

סוד מס' 4: אתה הכי מוצלח כשנוח לך, סוד הייצוגיות

סוד מס' 5: רושם ראשוני

סוד מס' 6: בין המילים - שפת גוף

סוד מס' 7: עשה ואל תעשה

סוד מס' 8: הכל עניין של כימיה

סוד מס' 9: לאט אבל בטוח - סוד העקביות והאמינות

סוד מס' 10: כבר נגמר? הסוד כיצד להתנהג בסיום הראיון ולאחריו

סוף דבר: סוד הסודות

הקדמה

מאחורי כל ראיון עבודה ישנו עולם שלם שמוביל להצלחה. ניתן לומר כי ראיון עבודה, הוא עבודה בפני עצמה, ולכן רצוי להתכונן כפי שצריך הן לשלבים שלפני הראיון והן לראיון עצמו.

חשוב כי תכינו את עצמכם לפני ראיון העבודה על ידי כתיבה נכונה של קורות חיים, הכרת המשרה בחברה אליה אתם מתראיינים והכנה עצמית לקראת הראיון.

במהלך ראיון העבודה תידרשו להוכיח כי אתם האדם הראוי לתפקיד וכן העובד המתאים בזמן הנכון ובמקום הנכון. לכן רצוי שתדעו כמה סודות אליהם המראיינים שמים לב במהלך הראיון בניהם הרושם הראשוני, שפת הגוף והדינאמיקה שלך עם המראיין.

לנו בחברת ל.מ חשוב שתגיעו מוכנים לראיון העבודה ותעברו אותו על הצד הטוב ביותר, לכן היום אנו חושפים בפניכם את ספר הסודות .

בהמשך הספר תוכלו למצוא כלים שונים שיובילו אתכם להצלחה בראיון ובתפקידכם העתידי.

בהצלחה,

ל.מ- עולם של כח אדם



עולם של כח-אדם



סוד מספר 1

קורות חיים- כרטיס הביקור לעולם העבודה

● כרטיס ביקור

קורות החיים מהווים בעצם את חלון הראווה שלכם ולכן חשיבותם מכרעת. בחיפוש עבודה. זכרו כי אף אחד לא יודע מי אתם, מהם יכולותיכם, איך אתם נשמעים, ואיך אתם נראים. לכן, עליכם לתמצת את כל העשייה שלכם בקורות החיים ועל פי דף זה בלבד אמור המעסיק לקבל החלטה אם לזמן אתכם לפגישת עבודה. זכרו כי על כל משרה מתמודדים כיום עשרות עד מאות אנשים ולכן קורות החיים שלך צריכים לבלוט מעל כולם

● הקדישו זמן

מומלץ להשקיע זמן ומחשבה בכתיבת קורות החיים על מנת שתוכלו להציג עצמכם כפי שצריך ולהדגיש את היתרונות. כדאי לכם לכתוב את קורות החיים במבנה מסודר וברור שידגישו את הנקודות הרלוונטיות בחיינו.

● קצר וברור

קורות החיים חייבים להיות קצרים, ברורים ונוחים לקריאה באורך עמוד אחד, עם פסקאות קצרות ומרווחות ועם דגשים במקומות הנכונים.

● מכוונות משרה

עדיף שקורות החיים יהיו מכוונים לעבודה המבוקשת - אם בחרתם לשלוח קורות חיים למשרה בתחום המכירות נסו למקד את קורות החיים בתחום זה.

● מההווה לעבר

הסדר הכרונולוגי של כתיבת קורות החיים מתבצע **מהזמן הנוכחי לעבר** והוא חייב לכלול רק פרטים הנכונים לגביכם.

קורות חיים לדוגמא

פרטים אישיים:

- שם: שום שמיר
- תאריך לידה: 03/03/96
- כתובת שדרות התמרים 8, נווה חמציצים
- טלפון 058-08555583
- דואר אלקטרוני shumshamir@L-m.co.il

השכלה:

2017-2018 : סטודנט לשנה ג' במכון לחקר החסה.
2012-2014 : בוגר תיכון חקלאי, בעל בגרות מלאה. מורחב במדעי האדמה.

ניסיון תעסוקתי:

2020-ועד היום : ירקן ראשי בסופר "חסה חצי חינם"

התפקיד כלל:

- * סידור ועיצוב הירקות על המדפים.
 - * מכירת ירקות ליחידים וסיטונאים.
- 2020-2018 : מגדל חסות בשדות הפתוח.

התפקיד כלל:

- * השקיית חסות.
- * ריסוס החסות.
- * אריזת החסות למכירה.

שירות צבאי:

2017-2015 : שירות צבאי מלא בתפקיד: גן צבאי. בחיל: שלישות.

שפות:

עברית- שפת אם | אנגלית- רמה גבוהה

יישומי מחשב :

שליטה בתוכנות האופיס, שליטה במערכות השקיה וביישומי האינטרנט.
*** המלצות יינתנו על פי דרישה.

סוד מספר 2

צא ולמד

● מכוונות משרה

על מנת לעבור את הראיון בהצלחה עליכם לדעת מה הפרופיל המדויק שאליו המעסיק מכוון ולהתאים עצמכם לפרופיל זה. הפנימו את הפרופיל הנדרש והבא אותו לידי ביטוי בראיון. לדוגמא: אם התפקיד הוא תפקיד מכירתי- עליכם להפגין אסרטיביות, בטחון עצמי גבוה, כושר ביטוי מצוין וכושר שכנוע בכל שלב ושלב.

● היכרות עם החברה

יש להכיר את החברה אליה אתם מגיעים, כיום בעידן האינטרנט ניתן לחפש וללמוד מעט על מקום העבודה הן באמצעות אתר האינטרנט של החברה והן באמצעות חיפוש חופשי על החברה באמצעות מנועי החיפוש השונים וכמובן שדרך המדיה החברתית. בין היתר נוכל ללמוד במה החברה עוסקת, מה הם ערכי החברה, מתי היא נוסדה וכדומה.

● בחנו את עצמכם

לקראת הראיון- חישבו על שאלות אפשריות שהמעסיק יכול לשאול אתכם ועל תשובותיכם. העלו שאלות לגבי עצמכם: מה אתם אוהבים בעצמכם כשאתם מתראיינים, מה הייתם רוצים לשנות. אל תחששו להיעזר בחברים ובבני משפחה על מנת שיתנו לכם ייעוץ, עזרה ומשוב בונה.

סוד מספר 3

"קשה לקום בבוקר" לישון היטב, לבוא רענן ובזמן

● מיקוד

דאגו לישון היטב ביום לפני הראיון ואל תקבעו דברים נוספים לפני ואחרי הראיון שיעסיקו אותך ויסיטו את תשומת לבך מהנושא, הגיעו לראיון רגועים מדאגות אחרות.

● פרטי הראיון

דאגו לקחת את הכתובת המדויקת שבו יתקיים הראיון, רשמו את הפרטים שנאמרו לך על המשרה ובדקו דרכי הגעה. כמו כן, תמיד רצוי שיהיה באמצעותכם מספר טלפון לפנות אליו במידה שתסתבכו בדרך.

● הכל עניין של זמן

זכרו לקחת מרווח בטחון ולהקדים לראיון עבודה, לעולם אין לדעת באיזה עומס תנועה תיתקלו בבוקר.

● כמה צעדים לפני הכניסה לראיון

שימו לב כי לפני כניסתכם לחדר המראיין יש לכבות את מכשיר הטלפון הנייד וכל מכשיר אחר שעשוי להרעיש בעת הראיון. כמו כן כדאי לשים לב שאתם חשים בנוח לפני הכניסה לראיון - כדאי לשתות מים ולהירגע.

סוד מספר 4

אתה הכי מוצלח כשנוח לך, סוד הייצוגיות

● סולידיות

לכל ראיון יש להגיע בלבוש ייצוגי, אין כל צורך להתאים את לבושכם "לצו האופנה", בגדים סולידיים יספקו את המראה הנכון.

● התאימו בין הלבוש לתפקיד

בכל מקום עבודה יש קוד לבוש שונה וסגנון אחר. אין צורך להגיע עם חליפה למרכז הערכה של נציגי שירות, אך בכל מקרה אין להגיע באופן מרושל. עם זאת, לתפקיד בכיר יותר יכול להיות שחליפה ועניבה דווקא מאוד יתאימו.

● לבוש = מסר

אם ברצונכם להראות כי אתם רציניים, מאופקים ומחושבים שימו לב כי לבושכם מוקפד ומסודר. אם התפקיד הוא למוכר בחנות בגדים לצעירים שימו לב כי הלבוש אופנתי וקליל.

● הימנעו מבגדים צעקניים

הימנע מלבישת בגדים בעלי צבעים עזים, בגדים חשופים. בנוסף הקפד על בגדים נקיים, ללא קרעים וללא שפשופים. שים לב שחולצה נטולת שרוולים/גופייה ומכנסיים קצרים לא מתאימים לראיון עבודה. בנוסף, יש להגיע עם נעליים נוחות וסגורות ולא עם כפכפי אצבע.

● סדר וניקיון

הקפידו על מראה מסודר, הגיעו מגולחים (או זקן/זיפים מסודרים) ומסופרים. כמו כן, יש להתאפר באופן עדין ולא באופן כבד ומוגזם מדי.

● היגיינה אישית

במידה וחם והדרך לראיון העבודה ארוכה וחמה, תוכלו להביא חולצה נוספת בתיק או בושם.

● אתה הכי מוצלח כשנוח לך

זכרו כי מעבר להכל הלבוש וההופעה במהלך ראיון העבודה צריכים לשקף אתכם ולכן עליכם להרגיש בנוח.

סוד מספר 5

רושם ראשוני

● מידע ראשוני

נמצא שלמידע הראשוני שאנו מקבלים מהאדם ישנה השפעה על הרושם שנקבל ממנו, לכן זכרו כי הדקות הראשונות בהן אתם נכנסים לראיון הן קריטיות.

● רושם

מלבד רושם ראשוני, רושם אחרון ורושם על סמך אירוע בולט יכולים להשפיע על תוצאות הראיון. המידע שעולה בסוף הראיון או לחלופין מידע חריג המופיע במהלך הראיון עלולים ל"צבוע" את ההתרשמות כולה.

● בכניסה לחדר הראיון:

- * יש לכבות טלפונים סלולריים.
- * לא ללעוס מסטיק.
- * אין להיכנס לחדר הראיון ללא הזמנה ברורה מצד המראיין.
- * יש לשבת על הכיסא רק לאחר שהמראיין התיישב.
- * בכניסה לראיון הושיטו יד רק אם המזמין הושיט יד ראשונה.

● ביטחון ונינוחות

חייכו, שדרו פתיחות, לבביות, הקשבה, התלהבות ואופטימיות. אל תשתפו את המראיין בחששות שלכם לגבי יכולתכם לבצע את התפקיד כי זה לא יזכה אתכם בנקודות זכות על יושר וכנות, אלא רק ירתיע אותו מלקבל אתכם לעבודה.

סוד מספר 6

בין המילים- שפת גוף

התנהגות א-מילולית הינה שפת גוף, הבעת פנים ומבט, טון דיבור, צורת ישיבה והתנהלות בטרטוריה של המרואיין. חלק בלתי נפרד ומשמעותי מהרושם שנותר מראיון עבודה בא לידי ביטוי בשפת הגוף.

ישיבה

- * השתדלו להיות ישובים על 2/3 הקדמי של מושב הכסא (רווח קל מגב הכסא).
- * ישיבה בה הגב שעון לאחר עלולה להעיד על העדר אנרגיות או חוסר מוטיבציה.
- * ישיבה כשאתם רכונים לפנים עשויה להעיד על ערנות וקשב, אך גם על חוסר שקט והתלהבות יתר (במיוחד כאשר ישיבה זו מלווה בהנהוני ראש מרובים)
- * ישיבה ללא רווח מגב הכסא (זקופה מידי) עלולה להעיד על נוקשות ומתח.
- * כתפיים שמוטות יכולות להעיד על חוסר אנרגיה אך עשויות לנבוע גם מביישנות.

ידיים

- * שימוש יתר בידיים (תנועות מרובות ו/או גרנדיוזיות) עלול להעיד על תזזיתיות ו/או נטייה לדרמטיות.
- * ידיים סגורות במשך מרבית הראיון (זרועות או אצבעות משולבות)-עלולות להעיד על מופנמות וריחוק ואף על חשדנות (במיוחד כאשר ממוקמות באזור הבטן)
- * כפות ידיים מאוגרפות עלולות להעיד על תוקפנות

מבט עיניים

- * הימנעות מלהישיר מבט עשויה להעיד על חוסר אמינות אך גם על ביישנות.
- * מבט "רץ" עלול להעיד על חוסר שקט או מצב של חרדה.
- * מבט שואל (בעיקר בסוף תשובה-"האם עניתי כמצופה?") עלול להעיד על חוסר בטחון עצמי והעדר יכולת לעמוד בלחצים.

■ אף

נגיעה חוזרת ונשנית באף עלולה להעיד על מבוכה וחוסר נוחות.

■ טון וחיתוך דיבור

* טון דיבור מונוטוני עלול להעיד על חדגוניות והעדר אנרגיות.

* טון דיבור לא אחיד עלול להעיד על חוסר יציבות.

* חיתוך דיבור חד ומהוקצע- עשוי להעיד על ענייניות ותכליתיות, אך גם על תוקפנות ונוקשות (תלוי אם קיים לאורך כל הראיון או לפרקים)

■ חפצים

* הנחת התיק עשויה להעיד על נינוחות המרואיין. אם ממשיך להחזיק בו- כנראה חש לא בנוח ומעדיף ללכת. אם תלוי על הכסא- לא חש בטוח ומעדיף להשאירו קרוב. אם מניח על כסא סמוך- חש בנוח ואפילו בטוח בעצמו.

* הרכבת משקפי שמש בעת הראיון נדירה (יתכן והמועמד שכח את משקפי הראיה). תופעה נפוצה יותר היא משקפי שמש "על הראש", אלו עלולים להעיד על חוסר שימת לב לפרטים, נמהרות ואף זלזול בסיטואציית הראיון.

* בגדים או נעליים מלוכלכים עלולים להעיד על חוסר שימת לב לפרטים, על נטייה "לעגל פינות" ואף על חוסר אכפתיות.

סוד מספר 7

עשה ואל תעשה

● עיקר ותפל

שימו לב כי במהלך ראיון העבודה יש להבחין בין עיקר ותפל, כלומר אין צורך לדבר על דברים שאינם רלוונטיים או לענות על שאלות שלא נשאלו עליהם- מידע מיותר שמנדבים טומן "מוקשים".

● קשב וריכוז

יש להקשיב בתשומת לב לנאמר לכם בזמן הראיון ולא לשאול שאלות על נושאים שהוסברו כבר. כמו כן, במידה וניתנת לכם הזדמנות לשאול שאלות, עליכם לשאול שאלות ענייניות ולא תפלות וריקות מתוכן.

● תכונות חיוביות ושליליות

יש לבחור תכונות חיוביות שרלוונטיות לתפקיד שאליו אתם מיועדים. כמו כן, כאשר תישאלו על תכונות שליליות יש לבחור תכונות שאינן יפגעו בביצוע התפקיד שאליו אתם מיועדים. לדוגמא: בראיון עבודה לתפקיד של נציג שירות אין להעיד על עצמכם כי אתם חסרי סבלנות, או בראיון עבודה לתפקיד מזכירה אין להעיד על עצמכם כי אתם מבולגנים וחסרי כושר ארגון.

● שמרו על רלוונטיות

אין להלאות בפרטים לא רלוונטיים, לפרט יתר על המידה כל שלב בחיך או לתת סקירה יסודית ודידקטית על כל מסגרת תעסוקתית שעבר, אלא להתייחס לפרטים רלוונטיים הקשורים לראיון העבודה הספציפי.

סוד מספר 8

הכל עניין של כימיה

דינאמיקת מראיין מרואיין

הדינאמיקה בין מראיין למרואיין חשובה מאוד ולכן יש להתאים את עצמכם לאדם המראיין אותך. אם המראיין נינוח וקליל יש לשתף פעולה (בגבולות הטעם הטוב כמובן) ואם המראיין נוקשה יותר וקורקטי יש להיות רשמי. כמו כן, יש לשתף פעולה עם שאלות שנשאלות ולענות בפירוט (לא לענות תשובות קצרות של כן ולא)

במקרה של חרדה

אם במהלך הראיון תחושו בשכחה פתאומית, זיעה, דפיקות לב מואצות או חיוורון, עצור את השיחה וספרו שאתם מתרגשים. סביר להניח שהבחינו בכך, והכנות תמצא חן בעיניהם.

אל תהיו "סחבק" של המראיין

זכרו כי אתם בראיון עבודה, גם אם המראיין נראה לכם אדם נחמד וחברותי אל תרגישו מיד בנוח והתחילו לשאול שאלות, אלא יהיו קשובים למראיין. אין להתנשא, או להשתמש באמירות כמו: "אתה בטח לא יודעת/ת ש...", להעיר הערות ולבקר את השאלות הנשאלות.

תהיו מי שאתם

אין צורך להציג תדמית מושלמת ולהחמיא לעצמכם יתר על המידה. אם תנסו להיות מי שאינכם בסופו של דבר תשתקפו כלא אמינים/אותנטיים.

במהלך ראיון העבודה-

- תנו למראיין להוביל את הראיון. אל תנסו להשתלט על הראיון.
- ענו על השאלות שנשאלת ואל תנסו לעקוף אותן.
- התייחסו למראיין ולשאלותיו בעניין.
- היו אתם עצמכם, אל תנסו לשחק מי שאינכם, המראיינים ברובם פסיכולוגים/ אנשי מקצוע מנוסים והם ישימו לב לכך.
- הקפידו לדבר באופן ברור ושוטף ושדרו נינוחות ונועם.
- אין לשאול את המראיין שאלות אישיות כלשהן.

סוד מספר 9

לאט אבל בטוח- סוד העקביות והאמינות

עקביות

בראיון עבודה חשוב לבטא עקביות ואמינות. הכוונה היא ליצור המשכיות לאורך כל תהליך המיון, לדוגמא: אם תעידו עצמך כי אתם בעלי יכולות תקשורתיות מצוינות ויכולת הקשבה טובה מאוד, חשוב כי תפגינו יכולות כאלו במעמד הראיון.

מהימנות

מבחן אמינות הוא כלי המשמש מקומות עבודה רבים על מנת לבחון את מהימנותם של מועמדים לעבודה. מבחן אמינות מבוסס על הישגה ועל הכנות של המועמד, ולספק מידע שיסייע לקבל החלטה נכונה. לדוגמא: מבחני אמינות בראיון עבודה נועדו לזהות מראש עובדים שעלולים לגנוב ממקום העבודה, לשקר ולרמות את מעסיקיהם והקולגות שלהם לעבודה וכן בעיות של שימוש בסמים, אלוהול ויכולת קבלת מרות.

אופי מבדקי אמינות

מבחן אמינות מורכב ממספר מסוים של שאלות, שיכולות לחזור על עצמן בניסוחים שונים כמה וכמה פעמים. זאת משום ששאלות המבחן מחולקות למספר קבוצות, כאשר כל קבוצה מייצגת תחום אחר שעל מנתח התוצאות לבחון. הטיפ שחשוב ביותר שאפשר לתת לכל מי שעומד בפני ביצוע מבחן אמינות הוא להיות כן ועקבי בתשובותיו. ברוב המקרים התשובה עצמה חשובה פחות, ומה שיותר חשוב הוא הכנות.

הרתעה- מבחני אמינות משמשים גם לאיתור בעיות של אמינות וגם לכדי גורם הרתעה.

פורמט מבדקי אמינות

מבחני אמינות יכולים להיערך בצורות שונות. החל ממבחן אמינות עם עט ונייר, שאלון המועבר במחשב, משחקי תפקידים, תשאול אצל קב"ט וכו'.

מבדק אמינות יותאם לצרכי כל לקוח

חברה המראיינת עובדים לקבלה לעבודה. יש חברות הבוחנות יושר אישי, אחרות מעוניינות לבדוק רמת אלימות, ואחרות יתעניינו בצריכת סמים אצל המועמד לעבודה.

סוד מספר 10

כבר נגמר?! הסוד כיצד להתנהג בסיום הראיון ולאחריו

● חיוביות

בראיון העבודה חשוב מאוד לא להתנצל ולא להיכנס למגננה. יש להדגיש את החיובי ולהביע את סקרנותכם על מקום העבודה.

● שאלו שאלות רלוונטיות

כך תביעו את רצונכם והתעניינותכם באשר למשרה בה אתם חפצים. מומלץ לשאול שאלות ספציפיות וממוקדות לגבי הציפיות של המעסיק מאיתנו.

● סיכום הראיון

בסוף הראיון חשוב לסכם ולהדגיש שהתרשמתם מהתפקיד ומהמקום ושאתם מאמינים שביכולתכם לתרום ולקדם את הפעילות בעסק.

● תוצאות הראיון

לאחר הראיון יש להתאזר בסבלנות ולעקוב אחר תוצאות הראיון. במידה והתוצאות מתעכבות תוכלו לכתוב למעסיק או להתקשר ולהודות למראיין על שהקדיש מזמנו ולהשאיר את ההרגשה שאתה מעוניינים במשרה.

סוף דבר

אנו מקווים כי חשפנו בפניכם את הסודות המהווים בסיס עיקרי לצליחת תהליך חיפוש העבודה, אנו יודעים כי לרוב זהו תהליך מורכב ומלחיץ, אך אם לומדים ומתאמנים על העקרונות החשובים הדברים נעשים קלים, פשוטים ומסתיימים במהרה .

ולבסוף סוד הסודות הוא: היו נאמנים לעצמכם ודרככם, היו ישרים והוגנים, הפגינו בטחון ואמונה, פנו לתפקיד ועשייה המעניינים אתכם אשר יגרמו לכם ליהנות ולהרגיש שהנכם תורמים לחברה מעבר לתרומה האישית שלכם.

בברכה והצלחה רבה,



עולם של כח-אדם